

**UCHWAŁA NR VI/88/24
RADY MIASTA ZDUŃSKA WOLA**

z dnia 24 października 2024 r.

**w sprawie Programu współpracy Miasta Zduńska Wola z organizacjami pozarządowymi
i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2025**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465) oraz art. 5a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491) uchwała się, co następuje:

§ 1. Uchwala się Program współpracy Miasta Zduńska Wola z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2025, zgodnie z brzmieniem określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. 1. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

2. Uchwała podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez rozplakatowanie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta Zduńska Wola oraz poprzez zamieszczenie jej treści na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta Zduńska Wola.

Przewodniczący Rady
Miasta Zduńska Wola

Tomasz Pohl

Załącznik do uchwały Nr VI/88/24
Rady Miasta Zduńska Wola
z dnia 24 października 2024 r.

**PROGRAM WSPÓŁPRACY MIASTA ZDUŃSKA WOLA
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI I INNYMI PODMIOTAMI
PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO NA ROK 2025**

Rozdział 1.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Ilekroć w Programie współpracy Miasta Zduńska Wola z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2025 jest mowa o:

- 1) Ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491);
- 2) Programie – rozumie się przez to Program współpracy Miasta Zduńska Wola z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2025, o którym mowa w art. 5a Ustawy;
- 3) dotacji – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 2 pkt 1 Ustawy;
- 4) środkach publicznych – rozumie się przez to środki publiczne w rozumieniu art. 2 pkt 2 Ustawy;
- 5) organizacji pozarządowej – rozumie się przez to organizację pozarządową w myśl art. 3 ust. 2 Ustawy;
- 6) innym podmiocie – rozumie się przez to podmiot w myśl art. 3 ust. 3 Ustawy;
- 7) Mieście – rozumie się przez to Miasto Zduńska Wola;
- 8) Urzędzie – rozumie się przez to Urząd Miasta Zduńska Wola;
- 9) Prezydencie – rozumie się przez to Prezydenta Miasta Zduńska Wola;
- 10) Radzie – rozumie się przez to Radę Miasta Zduńska Wola;
- 11) komórce merytorycznej – rozumie się przez to biuro Urzędu lub jednostkę organizacyjną Miasta, prowadzącą bezpośrednią współpracę z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami;
- 12) komórce koordynującej – rozumie się przez to biuro Urzędu, do którego zakresu działania należy koordynacja współpracy Miasta z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami;
- 13) otwartym konkursie ofert – rozumie się przez to konkurs, o którym mowa w art. 11 ust. 2 oraz art. 13 Ustawy;
- 14) Komisji – rozumie się przez to komisję konkursową do spraw opiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach ofert.

Rozdział 2.

CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU

§ 2. 1. Celem głównym Programu jest umocnienie działań obywatelskich poprzez budowanie partnerstwa między samorządem a organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami oraz stworzenie warunków dla powstawania inicjatyw i struktur działających na rzecz społeczności lokalnej, poprawa jakości życia poprzez zaspokojenie potrzeb społecznych, a także integracja podmiotów polityki lokalnej obejmująca swym zakresem sferę zadań publicznych.

2. Celami szczegółowymi Programu są:

- 1) określenie priorytetowych działań Miasta w sferze zadań publicznych na rok 2025;
- 2) podniesienie jakości życia i zaspokojenie potrzeb mieszkańców Miasta poprzez zwiększenie aktywności organizacji pozarządowych i innych podmiotów;
- 3) zapewnienie efektywnego wykonania zadań publicznych Miasta poprzez włączenie w ich realizację organizacji pozarządowych i innych podmiotów;
- 4) wykorzystanie Inkubatora Inicjatyw Społecznych zlokalizowanego przy ul. Łaskiej 38 w zakresie:
 - a) wspierania mieszkańców przy podejmowaniu działań oraz realizacji projektów na rzecz innych interesariuszy,
 - b) wspierania mieszkańców w prowadzeniu istniejących oraz tworzeniu nowych organizacji pozarządowych i innych podmiotów,
 - c) integracji i sieciowania organizacji pozarządowych i innych podmiotów,
 - d) stworzenia miejsca dla rozwoju wolontariatu;
- 5) promowanie i wzmacnianie postaw obywatelskich;
- 6) otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność w wykonywaniu zadań publicznych;
- 7) racjonalne wykorzystanie środków publicznych.

Rozdział 3.

ZASADY WSPÓŁPRACY

§ 3. 1. Miasto współpracuje z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, a także wspiera ich działalność i umożliwia realizację zadań publicznych na zasadach i w formie określonych przez Ustawę.

2. Miasto, organizacje pozarządowe i inne podmioty szanując swoją autonomię nie narzucają sobie wzajemnie zadań.

3. Miasto współpracuje z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami na zasadach obopólnych korzyści, woli i chęci wzajemnych działań na rzecz rozwiązywania lokalnych problemów.

4. Miasto, organizacje pozarządowe i inne podmioty wspólnie dążą do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów realizacji zadań publicznych.

5. Zakłada się równe traktowanie organizacji pozarządowych i innych podmiotów w zakresie wykonywanych zadań oraz jawność sposobu udzielania i wykonania zadania, w tym procedury postępowania przy realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe i inne podmioty.

Rozdział 4.

ZAKRES PRZEDMIOTOWY

§ 4. 1. Sfera zadań publicznych realizowanych przez Miasto obejmuje zadania w zakresie:

- 1) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób;
- 2) wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej;
- 3) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
- 4) ochrony i promocji zdrowia, w tym działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2024 r. poz. 799);

- 5) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym;
- 6) działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości;
- 7) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
- 8) działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży;
- 9) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
- 10) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;
- 11) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego;
- 12) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym.

2. Miasto współpracuje z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność statutową w dziedzinach obejmujących przedmiotowy zakres współpracy.

Rozdział 5.

FORMY WSPÓŁPRACY

§ 5. 1. Współpraca Miasta z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami odbywa się w formach określonych w art. 5 ust. 2 Ustawy.

2. Do form współpracy pozafinansowej należeć będą:

- 1) współpraca przy tworzeniu wspólnych projektów na etapie ich powstawania;
- 2) prowadzenie działalności promocyjnej i informacyjnej dotyczącej wspólnie podejmowanych projektów;
- 3) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i konsultacyjnym, współpracujących w tworzeniu Programu oraz tworzenie tematycznych Komisji Dialogu Obywatelskiego;
- 4) doradztwo i udzielanie pomocy merytorycznej organizacjom pozarządowym i innym podmiotom w przygotowywaniu projektów;
- 5) zbieranie i udostępnianie informacji o projektach i zadaniach realizowanych przez organizacje pozarządowe i inne podmioty na rzecz mieszkańców Miasta;
- 6) bieżąca wymiana informacji pomiędzy Urzędem a organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami;
- 7) otwarte spotkania organizacji pozarządowych i innych podmiotów z przedstawicielami Urzędu;
- 8) koordynowanie działań, prowadzenie wspólnych przedsięwzięć, wspólne organizowanie konferencji, szkoleń, spotkań oraz współpracy przy świadczeniu konkretnych usług na rzecz społeczności lokalnej;
- 9) publikowanie na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu informacji o zadaniach realizowanych przez Miasto oraz przez organizacje pozarządowe i inne podmioty;
- 10) udostępnianie, w miarę posiadanych możliwości, pomieszczeń oraz sprzętu będącego w dyspozycji Miejskiego Domu Kultury w Zduńskiej Woli na potrzeby organizowanych lub współorganizowanych przez organizacje pozarządowe i inne podmioty spotkań, seminariów, szkoleń i konferencji o charakterze regionalnym, niekomercyjnym i otwartym dla wszystkich mieszkańców w zakresie programowym Inkubatora Inicjatyw Społecznych zlokalizowanego przy ulicy Łaskiej 38 na zasadach ustalonych przez Urząd;
- 11) współpraca z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami działającymi na rzecz mieszkańców Miasta w celu stworzenia miejsca dla rozwoju wolontariatu.

3. Do form współpracy finansowej zalicza się zlecenie realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym i innym podmiotom na zasadach określonych w Ustawie i obowiązujących przepisach prawa poprzez:

- 1) powierzenie wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji;
- 2) wspieranie wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

Rozdział 6.

PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE

§ 6. 1. Miasto podejmuje działania w sferze zadań publicznych i ustala zadania priorytetowe, które będą zlecone do realizacji organizacjom pozarządowym i innym podmiotom.

2. Działania priorytetowe będą realizowane w zakresie:

1) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób poprzez:

- a) udzielanie schronienia osobom bezdomnym,
- b) udzielanie schronienia osobom bezdomnym z usługami opiekuńczymi,
- c) prowadzenie mieszkania treningowego;

2) ochrony i promocji zdrowia, w tym działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej poprzez:

a) działania w zakresie profilaktyki chorób i promocji zdrowia, w tym organizacja wydarzeń w zakresie profilaktyki chorób i promocji zdrowia,

b) działania w zakresie profilaktyki chorób i promocji zdrowia w ramach Miejskiego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii, w tym działania: edukacyjne, rekreacyjno-ruchowe, terapeutyczno-psychologiczne na rzecz osób borykających się z problemami wynikającymi ze złych nawyków żywieniowych oraz braku aktywności fizycznej;

3) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym, w tym realizacja działań określonych w Miejskim programie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii:

a) działania stowarzyszeń abstynenckich na rzecz utrzymania abstynencji, krzewienia idei trzeźwości oraz wspieranie zajęć profilaktyczno-rehabilitacyjnych na rzecz osób uzależnionych i członków ich rodzin,

b) działania edukacyjne, terapeutyczno-szkoleniowe i psychologiczne na rzecz osób uzależnionych i członków ich rodzin, w tym dzieci i młodzieży,

c) działania edukacyjne, terapeutyczno-szkoleniowe na rzecz rodziców dzieci z problemami wychowawczymi;

4) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych poprzez wspieranie działań statutowych realizowanych przez wspólnoty i społeczności lokalne;

5) wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej poprzez realizację przez placówkę wsparcia dziennego prowadzoną w formie opiekuńczej zadań, o których mowa w art. 24 ust. 2 ustawy z dnia

9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2024 r. poz. 177, 742, 743 i 858);

- 6) działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży poprzez:
 - a) organizację różnych form wypoczynku z programem profilaktycznym,
 - b) organizację zajęć opiekuńczo-wychowawczych w okresie ferii zimowych oraz wakacji,
 - c) spotkania, zajęcia i warsztaty w różnych dziedzinach twórczości artystycznej dla dzieci i młodzieży;
- 7) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego poprzez:
 - a) upowszechnianie kultury,
 - b) edukację kulturalną dzieci i młodzieży,
 - c) działania na rzecz kultury, sztuki oraz wspieranie zadań z zakresu ochrony dóbr kultury i tradycji,
 - d) upowszechnianie i promocję twórczości kulturalnej w kraju i za granicą,
 - e) promocję działalności kulturalnej na rzecz osób niepełnosprawnych i zagrożonych wykluczeniem społecznym;
- 8) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwój świadomości obywatelskiej i kulturowej;
- 9) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej poprzez:
 - a) wsparcie finansowe i niefinansowe realizacji przedsięwzięć na rzecz rozwoju kultury fizycznej w Mieście,
 - b) rozbudowanie i poprawę jakości posiadanej przez Miasto bazy sportowej i rekreacyjnej,
 - c) udostępnianie obiektów i urządzeń sportowych oraz terenów rekreacyjnych,
 - d) udostępnianie pomieszczeń biurowych i magazynowych w budynkach zlokalizowanych na terenie obiektów sportowych Miasta,
 - e) organizację i współorganizację zajęć, zawodów oraz imprez sportowych i rekreacyjnych,
 - f) propagowanie zdrowego trybu życia, popularyzowanie sportu, rekreacji ruchowej oraz turystyki,
 - g) funkcjonowanie przy Prezydencie Rady Sportu w Zduńskiej Woli - zespołu o charakterze opiniotwórczym i konsultacyjnym;
- 10) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego poprzez:
 - a) obejmowanie ochroną drzew i uznawanie ich za pomniki przyrody,
 - b) prowadzenie działalności w zakresie monitorowania i likwidacji zagrożeń środowiska, ochrony życia i zdrowia ludzi oraz zwierząt,
 - c) prowadzenie działań informacyjno-edukacyjnych w zakresie prawidłowej segregacji odpadów komunalnych oraz właściwego postępowania z odpadami niebezpiecznymi (m.in. z azbestem),
 - d) prowadzenie kampanii edukacyjnych w zakresie ochrony jakości powietrza,
 - e) prowadzenie działań edukacyjno-promocyjnych w zakresie propagowania zachowań sprzyjających oszczędzaniu wody,
 - f) współpracę z Komisją Dialogu Obywatelskiego ds. zwierząt;

11) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym poprzez realizację działań prowadzonych przez Zduńskowolską Radę Seniorów;

12) działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości poprzez:

- a) organizowanie posiedzeń Rady Gospodarczej przy Prezydencie Miasta Zduńska Wola,
- b) bieżące informowanie przedsiębiorców o szkoleniach w zakresie przedsiębiorczości oraz o możliwościach pozyskiwania funduszy zewnętrznych;

13) współpraca na rzecz dzieci i młodzieży poprzez wsparcie działań Młodzieżowej Rady Miasta.

Rozdział 7.

OKRES REALIZACJI PROGRAMU

§ 7. Program realizowany będzie w okresie od dnia 1 stycznia 2025 roku do dnia 31 grudnia 2025 roku.

Rozdział 8.

SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

§ 8. Podmiotami uczestniczącymi w realizacji Programu są:

1) Prezydent w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami poprzez:

a) ogłaszanie otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych Miasta oraz powoływanie Komisji,

b) wybieranie najkorzystniejszych ofert realizacji zadań publicznych na podstawie rekomendacji Komisji;

2) organizacje pozarządowe i inne podmioty, prowadzące działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym działaniom Miasta;

3) komórki merytoryczne w zakresie:

a) przygotowania i prowadzenia otwartych konkursów ofert dla organizacji pozarządowych i innych podmiotów na realizację zadań finansowanych z budżetu Miasta,

b) sporządzania sprawozdań z finansowej i pozafinansowej współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami,

c) podejmowania i prowadzenia bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami.

Rozdział 9.

WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PLANOWANYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU

§ 9. Na realizację Programu planuje się przeznaczyć w 2025 roku nie mniej niż 1.000.000,00 złotych.

Rozdział 10.

SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

§ 10. 1. Oceniając sposób realizacji Programu należy uwzględnić następujące mierniki efektywności realizacji Programu w danym roku:

1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert;

2) liczba ofert, które wpłynęły od organizacji pozarządowych i innych podmiotów;

3) liczba umów zawartych z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami na realizację zadań publicznych, w ramach środków publicznych przekazanych organizacjom pozarządowym i innym podmiotom przez Prezydenta;

4) wysokość środków publicznych przeznaczonych z budżetu Miasta na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe i inne podmioty;

5) liczba osób, które były adresatami (beneficjentami) działań publicznych realizowanych przez organizacje pozarządowe i inne podmioty.

2. Uwagi, wnioski i propozycje dotyczące realizacji Programu mogą być zgłaszane na bieżąco Prezydentowi przez organizacje pozarządowe i inne podmioty w celu usprawnienia współpracy.

Rozdział 11.

INFORMACJA O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ PRZEBIEGU KONSULTACJI

§ 11. 1. Prace nad przygotowaniem Programu wykonane zostały przez komórkę koordynującą.

2. Przygotowanie Programu objęło realizację w zaplanowanych terminach następujących działań:

1) przygotowanie informacji niezbędnych do opracowania projektu Programu przez komórki merytoryczne;

2) opracowanie projektu Programu przez komórkę koordynującą z uwzględnieniem informacji, o których mowa w pkt 1;

3) skierowanie projektu Programu do konsultacji społecznych w formie składania opinii i wniosków do projektu Programu;

4) rozpatrzenie opinii i wniosków złożonych do projektu Programu w trakcie konsultacji społecznych;

5) przedłożenie projektu uchwały w sprawie Programu pod obrady Rady;

6) podjęcie przez Radę uchwały w sprawie Programu.

§ 12. 1. Konsultacje, o których mowa w § 11 ust. 2 pkt 3 przeprowadzone zostały w dniach od 8 lipca 2024 r. do 31 sierpnia 2024 r.

2. W przeprowadzonych konsultacjach nie wziął udziału żaden podmiot.

3. Czas na zgłaszanie uwag był zgodny z terminem wskazanym w ust. 1.

4. W wyniku przeprowadzonych konsultacji nie zgłoszono żadnych uwag.

Rozdział 12.

TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT

§ 13. 1. Ogłoszenie o naborze na członków Komisji spośród przedstawicieli organizacji pozarządowych i innych podmiotów w formie pisemnego zaproszenia umieszczone jest na tablicy ogłoszeń Urzędu oraz na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu.

2. Kandydatów do składu Komisji spośród przedstawicieli organizacji pozarządowych i innych podmiotów wybiera się na podstawie złożonych przez nich deklaracji uczestnictwa w pracach Komisji.

3. W pracach Komisji może uczestniczyć maksymalnie dwóch przedstawicieli organizacji pozarządowych - o zakwalifikowaniu do Komisji decyduje kolejność zgłoszeń.

4. Komisja rozpoczyna działalność z dniem otwarcia ofert, a kończy z dniem przedstawienia Prezydentowi protokołu zawierającego opinie na temat ofert.

5. Komisja dokonuje otwarcia ofert w terminie wskazanym w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert.

6. Komisja opiniuje oferty w terminie do 14 dni od dnia, w którym upłynął termin składania ofert.

7. Członkowie Komisji zobowiązani są do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji związanych z przedmiotem pracy Komisji do czasu podjęcia przez Prezydenta decyzji o przyznaniu dotacji.

Rozdział 13.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 14. 1. Program stanowi zbiór zasad regulujących współpracę Miasta z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami.

2. Zasady współpracy mogą być modyfikowane wraz ze zmianą przepisów prawa.

3. W zakresie nieuregulowanym w Programie stosuje się przepisy ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2024 r. poz. 1061 i 1237), ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1530) oraz ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320).